



## Curs d'Anglès B2

Nom de l'assignatura  
Anglès B2

Any acadèmic  
2017-18

### Dates, horari i aula

Grup 1: del 2 d'octubre de 2017 al 30 de maig de 2018, els dilluns i els dimecres de 15h a 17h.

Edifici Antoni Maria Alcover i Sureda (Del 2 d'octubre al 20 de desembre: dilluns, aula SAL07; dimecres, aula SAL02b / Del 8 de gener al 30 de maig: dilluns, aula SAL02b / Del 10 de gener al 7 de febrer: dimecres, aula SAL01a / Del 14 de febrer al 30 de maig: dimecres, Sala de Graus).

Grup 2: del 3 d'octubre de 2017 al 31 de maig de 2018, els dimarts i els dijous d'11h a 13h.

Edifici Antoni Maria Alcover i Sureda, aula SAL07.

### Període de docència i durada

Anual, 120 hores presencials.

### Preu

Comunitat universitària (PDI, PAS i alumnes) i Amics i Amigues de la UIB: 224 euros.  
Externs: 302 euros.

### Informació i inscripció

<<http://slg.uib.cat/MATRICULA/Informacio-2017-18-cursos-didiomes-moderns/>>

### Professor/a responsable

Joan Ramon Molina Pos

Oficines del Servei Lingüístic (Son Lledó)

Informació de contacte: <<http://slg.uib.cat/estructura/>>

Horari de tutories: divendres de 9h a 11h.

## Prerequisits

Prova de nivell del SL

Anglès B1 del SL

Acreditació CertiUni

Tercer curs de l'EOI (pla antic)

Certificat de nivell intermedi de l'EOI

GESE Grade 6 del Trinity College

ISE I del Trinity College

Preliminary English Test (PET) de Cambridge University

IELTS entre 3.5-4.5 punts

TOEIC entre 460-540 punts

APTIS British Council B1

TOEFL PBT entre 487-563 punts

TOEFL iBT entre 57-86 punts

Pearson Test of English (PTE) General 2 o Academic entre 43 i 58 punts

BEC (Business English Certificate) Preliminary

Curs intensiu d'anglès B1 del Departament de Filologia Espanyola, Moderna i Llatina

## Competències del curs

El nivell B2, dit «avançat», o «*vantage*», reflecteix la competència i l'especificació dels continguts que actualment estan en vigor segons el Consell d'Europa ([taula d'equivalències del Marc europeu comú de referència](#)). Una vegada ha assolit aquest nivell, el parlant pot comprendre les idees principals de textos complexos sobre temes tant concrets com abstractes, incloent-hi discussions tècniques en el camp de l'especialització professional. Pot expressar-se amb un grau de fluïdesa i d'espontaneïtat que fa possible la interacció habitual amb parlants nadius sense que comporti tensió per a cap dels interlocutors. Pot produir textos clars i detallats en una àmplia gamma de temes i expressar un punt de vista sobre una qüestió, exposant els avantatges i els inconvenients de diverses opcions.

En acabar el curs d'Anglès B2 de l'àrea d'Idiomes Moderns del Servei Lingüístic, l'alumne ha d'haver assolit un nivell d'anglès en què pot:

Llegir articles i informes sobre problemes contemporanis en què els autors adopten una posició o un determinat punt de vista.

Presentar descripcions clares i detallades sobre una àmplia gamma de temes relatius als seus centres d'interès.

Explicar el seu punt de vista sobre un tema i exposar els avantatges i els inconvenients de diferents opcions.

Expressar-se amb un grau elevat de fluïdesa i espontaneïtat.

Comprendre/escoltar, identificar/llegir i formar/utilitzar en contextos pràctics les locucions que contenen una sèrie d'estructures gramaticals de la parla i l'escriptura anglesa.

Reconèixer els contextos socials i acadèmics per poder utilitzar un llenguatge apropiat i utilitzar-lo adequadament per a un seguit de funcions d'ús.

Eixamplar el lèxic actiu de l'anglès més enllà del nivell B1 del SL pel que fa a un conjunt de categories gramaticals.

Parlar amb la fluïdesa pròpia del nivell B2, resultat de les diverses activitats de comunicació oral realitzades durant el curs.

Treballar amb eines i habilitats d'autoaprenentatge.

## Descripció dels continguts

### 1. Expressió oral

Mantenir conversacions sobre temes variats com ara la personalitat, els primers auxiliis, els estereotips, anècdotes, hàbits de lectura, la llei, el canvi climàtic i la seva prevenció, la seguretat vial, les reaccions de la gent enfront de situacions de vida o mort, la pintura, la música, la ciència, els hàbits de vida, els mitjans de comunicació, etc.

Expressar acord/desacord en una varietat de temes.

Debatre en petits grups els pros i contres d'un pla d'acció tot arribant a conclusions i prenent decisions consensuades.

Aplicar estratègies per mantenir una conversa fluïda i viva.

Participar en exercicis de tipus joc de rols, en els quals l'alumne/a ha d'actuar i situar-se en un context comunicatiu fictici concret, adaptant-se als requeriments que la situació demani.

Realitzar presentacions orals.

Realitzar lectures en veu alta per tal de practicar la pronunciació.

Treballar aspectes concrets de la pronunciació, com ara els següents: els sons vocàlics i consonàntics, la lletra *u*, la forma dèbil de *have*, *silent letters*, *ch* i *γ*, *linking words*, etc.

Treballar aspectes de l'entonació i l'accent (*stress*) al nivell del mot i de l'oració.

Aprendre a utilitzar diccionaris monolingües per tal d'identificar la pronunciació i l'accent correctes dels mots tot partint de la seva transcripció fonètica.

## 2. Expressió escrita

Produir en forma escrita una carta o un correu electrònic informal, una història breu, un escrit d'opinió, un article per a una revista, una carta formal, un informe, un text argumentatiu, etc.

Prendre notes dels continguts de classe.

Anotar informació general i/o detallada captada durant la realització d'exercicis de comprensió oral.

Revisar les convencions de la puntuació (punt, coma, dos punts, punt i coma, interrogació, exclamació, ús de les majúscules, etc.).

Assimilar i aplicar a l'ús una sèrie de connectors que permetin potenciar una escriptura fluïda, més enllà de la pròpia dels nivells anteriors.

## 3. Comprensió oral

Escoltar àudios de temàtica variada, com ara cançons, programes de ràdio, entrevistes a experts en diferents temes, debats entre dues o més persones sobre temes d'interès social, entrevistes, concursos de televisió, etc.

Utilitzar exercicis de vídeo per extreure'n informació visual i contextual no verbal que faciliti la comprensió de l'acte comunicatiu.

Realitzar exercicis d'agudització de l'oïda i d'identificació i discriminació de sons a l'aula.

Aprendre els sons de la parla anglesa i les seves particularitats.

## 4. Comprensió escrita

Llegir textos que tracten temes com ara l'amor, l'estrès, la manera de vestir de les persones de diferents nacionalitats, els crims i els càstigs, la climatologia, els riscos de la conducció, les aventures, el llenguatge corporal, la música, crítiques de teatre, la ciència, etc.

Aprendre a identificar el missatge global d'un text.

Localitzar informació de caràcter específic dins un text.

Recolzar-se en el context per tal d'inferir el significat de paraules i frases.

Corregir textos produïts per companys/es de classe o per un/a mateix/a.

Llegir relats adaptats al nivell B2 de manera autònoma, per tal d'eixamplar el lèxic del qual es disposa (opcional i *molt* recomanable).

## 5. Use of English

Continguts gramaticals: question formation, auxiliary verbs, the...the... + comparatives, present perfect simple and continuous, using adjectives as nouns, adjective order, narrative tenses, past perfect continuous, so / such...that, adverbs and adverbial phrases, passives, future perfect and future continuous, conditionals and future time clauses, *likely* and *probably*, unreal conditionals, past modals, *would rather* / *had better*, verbs of the senses, gerunds and infinitives, *used to* / *be used to* / *get used to*, reporting verbs, *as*, articles, uncountable and plural nouns; *have something done*, quantifiers, structures after *wish*, clauses of contrast and purpose, *whatever* / *whenever* / etc., relative clauses.

Continguts lèxics: working out meaning from context, personality, illness and treatment, clothes and fashion, air travel, confusing adverbs and adverbial phrases, crime and punishment, weather, expressions with *take*, feelings, verbs often confused, the body, music, sleep, the media, collocations, towns and cities, science, *-ed/-ing* adjectives and related verbs, expressions with *go*, business and advertising, prefixes.

### Metodologia

La metodologia del curs és necessàriament comunicativa, ja que un dels objectius principals és fer possible que l'alumnat potenciï la comprensió i l'expressió oral, per tal de poder comunicar-se en les situacions socials més habituals.

**Els alumnes han de parlar en anglès a les classes**, les quals són pràctiques i participatives, i estan compostes d'activitats realitzades en petits grups de treball, amb un altre alumne o individualment.

A més, el curs també consta d'activitats no presencials, en forma de deures que inclouen exercicis gramaticals i de vocabulari, lectures, treballs amb diccionaris monolingües en anglès, redaccions, preparació d'exposicions orals breus, etc. Cal esmentar que la preparació estudiantil prèvia a les classes resulta fonamental per tal de seguir el curs.

### Criteris d'avaluació

- a) Assistència i participació: **és obligatori assistir al 80 per cent de totes les hores de classe per poder examinar-se**. A més a més, l'alumne és responsable del treball corresponent a les classes a les quals falti.
- b) Avaluació contínua: aquesta avaluació és fruit de tres sessions d'avaluació periòdiques que es duran a terme durant el curs (30 per cent de la nota global del curs).
- c) Examen de fi de curs, que consisteix en dues parts:

Part escrita: de tipus test, de correcció d'errors, de respostes curtes i d'escriptura. Inclou una secció de comprensió escrita i una de comprensió oral (40 per cent de la nota global del curs).

Part d'expressió oral: interaccions de l'alumne amb el professor, una tasca per completar individualment o amb un altre alumne i una lectura en veu alta (30 per cent de la nota global del curs).

d) L'alumnat ha de tenir en compte que per tal d'aprovar el curs és necessari superar els dos exàmens finals (escrit i oral) amb una nota del 50% cada un. En cas que l'alumne obtingui una nota global del curs superior al 50% però hagi suspès un dels dos components esmentats, la nota final serà de 4.5 (suspens). La part d'avaluació continua pot quedar suspesa sempre i quan es compensi amb les altres dues notes.

#### **Convocatòries:**

##### **Primera convocatòria:**

Grup 1: examen escrit: 23 de maig de 2018 de 15h a 17h. \*Expressió oral: 28 i 30 de maig de 2018 de 15h a 17h.

Grup 2: examen escrit: 24 de maig de 2018 d'11h a 13h. \*Expressió oral: 29 i 31 de maig de 2018 d'11h a 13h.

\*Els alumnes hauran de triar una franja d'entre 10 i 15 minuts compresa dins l'horari esmentat, i en una d'aquestes dues dates, per realitzar l'examen oral. Per tant, no hauran de venir els dos dies, sinó només el dia i hora que hagin escollit.

##### **Segona convocatòria:**

Escrit: 16 de juliol de 2018 de 10h a 13h.

Oral: la data es confirmarà durant el curs.

#### Certificació

Per obtenir el certificat d'assistència és obligatori assistir, com a mínim, a un 80 per cent del total de les hores del curs.

Per obtenir un certificat acadèmic caldrà, a més del 80 per cent d'assistència, aprovar els exàmens oral i escrit, a més dels components propis de l'avaluació continua.

#### Bibliografia bàsica

Oxenden, Clive and Latham-Koenig, Christina; *English File Third Edition, Upper-Intermediate Student's Book + Workbook with Key Pack*. Oxford University Press (ISBN 978-0194558662).

## Bibliografia secundària

Cory, Hugh (1999). *Advanced Writing with English in Use*. Oxford University Press.

Gude, Kathy (2000). *Advanced Listening and Speaking*. Oxford University Press.

McCarthy, Michael and Felicity O Dell (2001). *English Vocabulary in Use. Upper-intermediate and Advanced*. Cambridge University Press.

McCarthy, Michael and Felicity O Dell (2006). *English Vocabulary in Use Advanced*. Cambridge University Press.

Swales, J. M. and C.B. Feak (1994). *Academic Writing for Graduate Students. Essential Tasks and Skills. A Course for Nonnative Speakers of English*. Anne Arbor: University of Michigan Press.

Vince, Michael (2009). *First Certificate Language Practice with Key. English Grammar and Vocabulary*. Macmillan.

Zemach, D.E. and L.A. Rumiseck (2005). *Academic Writing: from Paragraph to Essay*. Basingtoke: MacMillan.

## Recursos en línia

<http://englishlistening.com>

<http://soundsofenglish.org>

<http://esl.about.com>

<http://www.eslcafe.com>

<http://englishonline.sites.uol.com.br/english/intermediate.htm>

<http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/language>

<http://www.uefap.com/index.htm>

<http://a4esl.org>

<http://www.grammar-quizzes.com/index.html>

<http://english.baladre.org/sedaviwebfront/grammarindex.htm>

<http://www.englishexercises.org>

<https://es.lyricstraining.com/>

<https://speechyard.com/es/>